

Compte rendu de la réunion du conseil municipal en date du 26/02/2024

Séance ouverte : 1815

Président de séance : Monsieur le Maire, Nicolas BOUCHEZ qui a procédé à l'appel

<u>Présents</u>	<u>Maire</u> : Nicolas BOUCHEZ, <u>Adjoint</u> s : Jean-François HOURDEAU, Florian FINET, <u>Conseiller</u> : Aurélie BENEDET, Corinne CRUNELLE, Jean François DUSSART, Pierre LEGRAIN(18h18), Marie Christine MONTUELLE, Juilie POMMEROLLE, Valentin NAMUR
<u>Procurations :</u>	Lucie VERSPIREN, a donné procuration à Florian FINET Caroline GOREZ a donné procuration à Jean-François HOURDEAU Mohammed YAHIAOUI a donné procuration à Aurélie BENEDET
<u>Absent(s) excusé(s)</u>	Catherine BARKOVIC
<u>Absents</u>	Bérengère VINCENT

Secrétaire de séance : Aurélie BENEDET

Le conseil donne son accord à l'unanimité

Nicolas BOUCHEZ, Maire de MAULDE demande au conseil d'ajouter à l'ordre du jour le point suivant :

Ordre du jour :

1. Approbation du CR du CM du 18 12 2024 ;
2. Compte administratif ;
3. Compte de gestion ;
4. Subventions aux associations ;
5. Taux des taxes foncières ;
6. Budget primitif ;
7. Sollicitation de subventions amendes de police ;
8. Sollicitation de subventions fond vert
9. Sollicitation de subventions DETR 2024
10. Approbation du rapport de la commission d'évaluation du transfert de charge de la CAPH Commune d'EMERCHICOURT
11. Règlement intérieur
12. Informations et questions diverses

1. Approbation du CR du CM du 18 12 2024 : Nicolas BOUCHEZ,

Mise au vote : Adopté à l'unanimité

2. Compte administratif : J-François HOURDEAU,

		Dépenses	Recettes
Réalisation de l'exercice 2023	Section de fonctionnement	633 218,73 €	728 034,44 €
	Section d'investissement	379 007,18 €	468 394,95 €
Reports de l'exercice 2023	Report section de fonctionnement (002)		371 381,11 €
	Report section d'investissement (001)	158 838,64 €	
TOTAL (réalisations + reports)		1 171 064,55 €	1 567 810,50 €
Reste à réaliser à reporter en 2024	Section de fonctionnement	0,00 €	0,00 €
	Section d'investissement	0,00 €	0,00 €
	Total des recettes à réaliser à reporter	0,00 €	0,00 €

Transfert ou intégration de résultats par opération d'ordre non budgétaire	Section de fonctionnement	0,00 €	7 482,50€
	Section d'investissement	0,00 €	20 876,55 €
	Total cumulé	0,00 €	28 359,05 €

Résultats cumulés	Section de fonctionnement	633 218,73 €	1 120 292,10 €
	Section d'investissement	537 845,82 €	475 877,45 €
	Total cumulé	1 171 064,55 €	1 596 169,55 €

Différence : 425 105,00 € (économie)

Monsieur Nicolas BOUCHEZ est sorti de la salle pour le vote.

Nous terminons l'année avec du report.

Nous avons cumulé un excédent de fonctionnement et été déficitaire en investissement. Il est précisé que ce déficit est une fois de plus lié aux subventions en attente de versement.

Depuis le 01 janvier 2024, nous avons perçu en investissement : 38 712.00 euros (compte 1323) concernant l'ADVB 2022 rue de la Trinquette. Plusieurs subventions sont encore en attente.

Mise au vote : Adopté à l'unanimité

3. Compte de gestion : J-François HOURDEAU,

Compte de gestion établi par le receveur des Finances publiques

Résultats budgétaires de l'exercice :

	Section d'investissement	Section de fonctionnement	Total des sections
Recettes nettes :	468 394,95 €	728 034,44 €	1 196 429,39 €
Dépenses nettes :	379 007,18 €	633 218,73 €	1 012 225,91 €
Résultat de l'exercice :	89 387,77 €	94 815,71 €	184 203,48 €

Résultat d'exécution du budget principal et des budgets des services non personnalisés

Budget principal	Résultat de clôture exercice 2022	Part affectée à l'investissement exercice 2023	Résultat de l'exercice 2023	Transfert ou intégration de résultats par opération d'ordre non budgétaire	Résultat de clôture de l'exercice 2023
Investissement	-158 838,64 €	0,00 €	89 387,77 €	20 876,55 €	-48 574,32 €
Fonctionnement	371 381,11 €	0,00 €	94 815,71 €	7 482,50 €	473 679,32 €
Total	212 542,47 €	0,00 €	184 203,48 €	28 359,05 €	425 105,00 €

Le compte de gestion du trésorier Principal présente les mêmes résultats que le compte administratif.

Affectation des résultats :

Il est proposé au conseil de reporter :

- Le déficit en section d'investissement à l'exercice 2024.
- L'excédent en section de fonctionnement à l'exercice 2024.

Mise au vote : Adopté à l'unanimité

4. Subventions aux associations : J-François HOURDEAU,

Il est proposé par la commission finances de reporter le montant des subventions allouées aux associations soit 14 000€ (sont inclus le centre aquatique et le RPESE).

Nous pouvons dès à présent attribuer une subvention aux associations qui ont déposé leur demande.

Ces demandes sont conformes au courrier qui a été adressé aux associations.

Après en avoir délibéré, le conseil décide la répartition des subventions comme suit :

- SPORT ET LOISIRS : 1000€
- NEW TEAM : 600€
- Coopérative école :480€

L'attribution des montants de subvention pour les autres subventions sera votée lors des prochaines réunions de conseil après réception des demandes.

Mise au vote de la délibération : adopté à l'unanimité

5. Taux des taxes foncières : J-François HOURDEAU,

La commission finances propose au conseil de ne pas augmenter les taux des taxes foncières pour 2024.

Mise au vote : Adopté à l'unanimité

6. Budget primitif : J-François HOURDEAU,

Il est proposé d'effectuer un virement de 100 000€ de la section de fonctionnement vers la section d'investissement afin de prendre en compte les remboursements de crédits.

Le prêt relais pour les travaux de la rue de la trinquette de 175 000€ a été remboursé en décembre 2023. Il nous reste donc 398 471.91 de prêt à rembourser.

SECTION DE FONCTIONNEMENT

	DEPENSES	définif 2024
11	charges à caractère général	512 445,94
12	charges de personnel	422 000,00
14	Atténuations de produits	10 000,00
23	virement a la section d'investissement	100 000,00
42	op d'ordre entre section	0,00
65	autres charges gestion courante	55 600,00
66	charges financières	25 200,00
67	charges exceptionnelles	5 000,00
	DEPENSES	1 130 245,94

SECTION D'INVESTISSEMENT

	DEPENSES	primitif 2024
1	solde d'exécution d'investissement report	48 574,32
20	dépenses imprévues d'investissement	0,00
40	opérations d'ordre secondaire	0,00
41	opérations patrimoniales	0,00
16	Remboursement d'emprunts	35 000,00
20	immobilisation incorporelles	100 000,00
21	immobilisation corporelles	20 000,00
23	Immobilisation en cours	34 890,99
26	participations et créances	0,00
	DEPENSES	238 465,31

	RECETTES	définif 2024
2	excédent antérieur reporté	473 679,32
13	Atténuation de charges	10 000,00
42	opération ordre entre sections	0,00
70	produits des services	29 000,00
73	Impôts et taxes	507 904,62
74	dotation et participations	95 162,00
75	autres produits de gestion courante	14 500,00
77	produits exceptionnels	0,00
	RECETTES	1 130 245,94

	RECETTES	primitif 2024
1	solde d'exécution d'investissement report	0,00
21	virement de la section de fonctionnement	100 000,00
40	opérations d'ordre entre section	0,00
41	opérations patrimoniales	0,00
10	dotation fonds divers	38 465,31
13	subventions d'investissement	100 000,00
16	emprunts recu	0,00
21	immobilisation incorporelle	0,00
	RECETTES	238 465,31

Mise au vote : Adopté à l'unanimité

7. Sollicitation de subventions amendes de Police : Florian FINET et Jean-François HOURDEAU

Lors du conseil du 18 décembre 2023, il a été décidé de règlementer la circulation des poids lourds dans l'intégralité de la commune à 30km/h, et celle des véhicules légers à 30km/h dans l'hyper centre.

Il s'avère qu'après passage de la société SIB59, il y a de nombreux panneaux qui ne sont plus réglementaires et d'autres manquants.

Egalement une incohérence entre certaines rues communales.

La rue de la trinquette et une partie de la rue du bois en zone partagée donc 20Km/h.

La rue du marais ou basse fosse en zone 30. Qui devraient être en zone partagée à certains endroits

Il est proposé de passer toutes ces rues en zones partagée.

Les panneaux indicateurs de l'entrée dans le village de Maulde ont disparu.

Le but est de grouper les dépenses pour les panneaux, la peintures etc en amende de police. Tout doit être remis en ordre et de manière légale.

Mise au vote : Adopté à l'unanimité

8. Sollicitation de subventions fond vert : Florian FINET

Rencontre avec le préfet : possibilité de 780 000€ d'aide concernant la rénovation des bâtiments de l'école.

Mise au vote : Adopté à l'unanimité

9. Sollicitation de subventions DETR 2024 : Florian FINET

Reporté à une prochaine réunion.

10. Commission d'évaluation du transfert de charge de la CAPH :

Il nous est demandé d'approuver le rapport de la commission d'évaluation du transfert de charge de la CAPH qui fait suite à l'entrée de la commune d'EMERCHICOURT.

Mise au vote : Adopté à l'unanimité

11. Règlement intérieur : J-François HOURDEAU,

Pour faire suite à la réunion du conseil Municipal du 2 octobre 2023 ou le conseil a été informé qu'auparavant, les élus étaient responsables de l'application du règlement intérieur.

Qu'à la demande du CDG59, cette responsabilité incombe à un personnel de la commune, Mme BLAS, DGS sera responsable de l'application du règlement intérieur.

Le CDG59 a été saisi, et a émis un avis favorable lors de sa séance du 01 décembre 2023 sur les modifications du règlement intérieur du personnel.

Il est donc ainsi demandé à Monsieur le Maire de proposer au conseil de délibérer concernant la modification du règlement intérieur du personnel sur les points abordés lors du dernier Conseil municipal.

Il est proposé au Conseil municipal d'approuver le règlement intérieur du personnel qui lui est présenté afin de le mettre en application dès transmission en Sous-Préfecture.

Mise au vote : Adopté à l'unanimité

12. Informations et questions diverses :

➤ Ouverture de la mairie

A compter du 1^{er} mars, avec la création du ½ poste administratif, la Mairie sera ouverte aux horaires initiaux.

➤ Ponts suite à jours fériés :

Il est proposé au conseil de valider la fermeture de la Mairie le vendredi 10 mai, le vendredi 16 août et les mardis 24 et 31 décembre.

Pour le mois d'Aout, si besoin, le service technique se rend disponible afin d'arroser les fleurs.

➤ Visite du sous-préfet :

Présentation du plan de financement. Il a été évoqué la peur de ne pas pouvoir obtenir les subventions.

Il y a eu un échange également sur le sujet de la possible fermeture de classe pour 2025.

Il a été apprécié de voir que les élèves se sont appropriés le projet de la nouvelle école.

➤ Centre de loisirs

Les inscriptions ont eu lieu les mercredis 31 janvier et 7 février, il n'y avait que 8 enfants d'inscrit d'inscrits. La semaine du lundi 19 au 24, il y a eu des inscriptions jusqu'au samedi 24 soir. Ce premier jour de centre, il y a des demandes pour la garderie. Le conseil n'est pas pour ouvrir de garderie pour les vacances de février.

➤ **Eclairage public :**

Des citoyens ont évoqué le fait de remettre l'éclairage publique la nuit. Des vols auraient lieu d'où la demande. Même si les vols ont parfois lieu la journée.

Pour le moment, le conseil reste sur sa position. Un calcul sera fait et présenté au prochain conseil afin de connaître le cout d'un repassage à l'éclairage toute la nuit

➤ **Ferme d'Haene FORREZ**

M. FORREZ reproche à la municipalité de vendre la ferme sans garder une partie. Sa position serait de construire un parking.

Le conseil refuse cette demande

➤ **Acquisition containers :**

Il y a eu un devis d'effectuer : soit en choisissant deux petits containers (6m : occasion : 1390€)

soit en choisissant un grand container (12 m : 1790€)

En comptant les deux petits avec le système de fermeture etc : cela reviendrait à 3400€ + frais de transport et installation soit environ 4 000€.

Le problème actuel est de savoir ou disposer les deux containers.

➤ **TERRAIN mis à disposition de M. BERGNO**

La MSA demande un document officiel.

➤ **Entretien cimetière**

Plusieurs options ont été proposés soit :

- utiliser le certiphyto (desherbant)
- gazonner la zone avec les cailloux

A étudier.

➤ **Service technique :**

- Proposition nouvelle organisation du temps de travail
- Point congés de janvier à août 2024
- Positionnement sur le lundi 20 mai (pentecôte) / pont de l'ascension / pont du 15 aout
- Positionnement sur les fériés du 08 mai et du 14 juillet (défilés)

Il est demandé d'augmenter le RIFSEP. Cette demande sera revu plus tardivement dans l'année. En tout cas, il est a été salué l'effort entrepris par le service technique. C'est en bonne voie.

➤ **Seuw :**

Il y a un souci rencontré avec le terrain d'un riverain. Une partie est limitrophe avec le Seuw (court d'eau).

Il demande une aide financière de la part de la mairie sauf que le problème de celui-ci n'est pas de la compétence de la mairie. Il doit faire une demande auprès de l'état et de la région Wallone.

➤ **Festivités du samedi 31 aout et du dimanche 01 septembre :**

Pour les festivités du 01 septembre, il y a une parade militaire prévue tous les 10 ans. Cette année est l'année de la parade. La difficulté est de trouver des camions militaires.

Les autres fois, la parade était organisée avec les autres communes voisines. Il faudra faire une demande pour cette année.

➤ **Repas des aînés :**

Il aura lieu le 06 octobre.

➤ **Pompes funèbres Cornu :**

Il nous a été demandé si une concession enfeu pouvait être utilisé dans la commune.

Ça ne correspond pas exactement aux textes législatifs mais c'est toléré par l'état.

L'avis sera défavorable d'une part parce que cela ne correspond pas au style de notre cimetière ; d'autre part, parce que légalement, ça n'est pas écrit.

➤ **Informations de dernière minutes**

Le marché public concernant l'école est ouvert

